



Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Томский базовый медицинский колледж»
(ОГБПОУ «ТБМК»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ «ТБМК»
Т.Ю. Ложкина

«25» февраля 2021 года

Правила приёма

в Областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Томский базовый медицинский колледж»
на 2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский базовый медицинский колледж» (далее – Колледж) разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмом Минобразования РФ от 18.12.2000 N 16-51-331ин/16-13 «О Рекомендациях по организации деятельности приемных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Минздрава России от 28.01.2021 №29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"*(с момента вступления в законную силу -с 01.04.2021)*;
- Уставом Колледжа;
- Положением о Приемной комиссии ОГБПОУ «ТБМК»;
- иными нормативно-правовыми актами действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский базовый медицинский колледж». В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, или изменения Устава Колледжа, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие на обучение) на

обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена медицинского и фармацевтического профиля (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по основным профессиональным образовательным программам осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Томской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации и настоящими Правилами приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Настоящие Правила приема на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования на 2021 год (далее - Правила) регламентируют прием граждан в Колледж - образовательное учреждение среднего профессионального образования, реализующее основные и дополнительные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена медицинского и фармацевтического профиля.

1.6. При приеме на обучение Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на общедоступное образование, установленное законодательством Российской Федерации.

1.7. Колледж осуществляет набор на очную и очно-заочную формы обучения. Образование в Колледже осуществляется на русском языке.

1.8. Объем и структура приема лиц в Колледж для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Томской области определяются в соответствии с государственным заданием (контрольными цифрами) приема, устанавливаемыми ежегодно учредителем Колледжа.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Организацию приема на обучение в Колпашевском филиале Колледжа осуществляет Приемная комиссия Колпашевского филиала в порядке, определяемом настоящими Правилами приема.

1.11. Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению профессиональной образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.12. Лица, поступающие на обучение по договорам об образовании на обучение по

образовательным программам среднего профессионального образования, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, руководствуются при поступлении настоящими Правилами приема.

II. Организация приема граждан в Колледж.

2.1. Прием граждан в Колледж для обучения по основным профессиональным программам подготовки специалистов среднего звена медицинского и фармацевтического профиля осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в т.ч. лиц, имеющих начальное профессиональное образование и среднее профессиональное образование (представивших документы об образовании и о квалификации с результатами освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования по общеобразовательным предметам).

2.2. Организация приема граждан для обучения по освоению основных профессиональных образовательных программ осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии, утверждаемым директором Колледжа.

2.4. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается распорядительным актом директора колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем Приемной комиссии по распорядительному акту утверждается состав экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем Приемной комиссии.

2.6. В соответствии с п.29 Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» определены вступительные испытания по следующим специальностям:

- **31.02.01** Лечебное дело
- **31.02.02** Акушерское дело
- **34.02.01** Сестринское дело

2.7. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

III. Организация информирования поступающих.

3.1. С целью ознакомления поступающего и/или его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и работу Приемной комиссии, Колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.2. Приемная комиссия в соответствии с п.18 Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации,

местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная).

3.4. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта Колледжа для ответов на обращения, связанных с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих.

4.1. Прием заявлений в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение №1).

Прием заявлений в Колледж на очную и очно-заочную форму получения образования осуществляется:

- с **18 июня по 10 августа** - для специальностей «Акушерское дело», «Лечебное дело», «Сестринское дело», а при наличии свободных мест набор продлевается до 25 ноября текущего года;

- с **18 июня по 14 августа** - для специальности «Фармация», а при наличии свободных мест набор продлевается до 25 ноября текущего года.

Личный прием заявлений и документов от поступающих в Колледж осуществляется в соответствии с графиком работы Приемной комиссии Колледжа.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж представляют:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в

Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1.-4.2.3. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. В заявлении о приеме в Колледж указываются следующие обязательные сведения о поступающем:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(-и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования) со следующими документами (в копиях):

- лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложением к ней;
- свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложением к нему или отсутствии копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающего;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей (лечебное дело, акушерское дело, сестринское дело, фармацевция), при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.5. Поступающим, согласно Приказа Минздрава России от 28.01.2021 №29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении

которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (далее – Приказ №29н), необходимо пройти **обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование)** включающий в себя:

4.5.1. анкетирование в целях сбора анамнеза, выявления отягощенной наследственности, жалоб, симптомов, характерных для следующих неинфекционных заболеваний и состояний: стенокардии, перенесенной транзиторной ишемической атаки или острого нарушения мозгового кровообращения, хронической обструктивной болезни легких, заболеваний желудочно-кишечного тракта, дорсопатий; определения факторов риска и других патологических состояний и заболеваний, повышающих вероятность развития хронических неинфекционных заболеваний: курения, риска пагубного потребления алкоголя, риска потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача, характера питания, физической активности;

4.5.2. следующие исследования:

расчет на основании антропометрии (измерение роста, массы тела, окружности талии) индекса массы тела, который проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

общий анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);

клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);

электрокардиография в покое, которую проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

измерение артериального давления на периферических артериях, которое проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

определение уровня общего холестерина в крови (допускается использование экспресс-метода), которое проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

исследование уровня глюкозы в крови натощак (допускается использование экспресс-метода), которое проходят граждане в возрасте от 18 лет и старше;

определение относительного сердечно-сосудистого риска у граждан в возрасте от 18 до 40 лет включительно. Сердечно-сосудистый риск определяется по шкале сердечно-сосудистого риска SCORE, при этом у граждан, имеющих сердечно-сосудистые заболевания атеросклеротического генеза, сахарный диабет второго типа и хроническое заболевание почек, уровень абсолютного сердечно-сосудистого риска по шкале риска SCORE не определяется и расценивается как очень высокий вне зависимости от показателей шкалы;

определение абсолютного сердечно-сосудистого риска - у граждан в возрасте старше 40 лет;

флюорография или рентгенография легких в двух проекциях (прямая и правая боковая) для граждан в возрасте 18 лет и старше. Флюорография, рентгенография легких не проводится, если гражданину в течение предшествующего календарного года проводилась флюорография,

рентгенография (рентгеноскопия) или компьютерная томография органов грудной клетки;

измерение внутриглазного давления при прохождении предварительного осмотра выполняется у граждан в возрасте с 40 лет и старше.

4.5.3. осмотр врача-терапевта, врача-невролога, врача-психиатра и врача-нарколога;

4.5.4. женщины - осмотр врачом - акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования, ультразвуковое исследование органов малого таза;

женщины в возрасте старше 40 лет - маммографию обеих молочных желез в двух проекциях. Маммография не проводится, если в течение предшествующих 12 месяцев проводилась маммография или компьютерная томография молочных желез.

Иные исследования и осмотры врачей-специалистов проводятся в случаях, установленных приложением к Порядку, утвержденному Приказом №29н.

При проведении предварительного осмотра лиц, контактирующих с веществами, отмеченными в приложении к Порядку, утвержденному Приказом №29н знаками "А", "К", "Ф", "Р", к обязательному объему обследования дополнительно привлекаются необходимые для проведения осмотра врачи-специалисты: для "А", "К" - врач-дерматовенеролог, врач-оториноларинголог; для "Р" - врач-хирург.

Для "К", "Ф" - проводится цифровая рентгенография легких в двух проекциях.

4.6. Перечень общих и дополнительных медицинских противопоказаний, при наличии сведений о которых в медицинской справке абитуриента, исключается его поступление на обучение в Колледж:

4.6.1. Кишечные инфекции;

4.6.2. Туберкулез органов дыхания, других органов и систем (активный туберкулез органов дыхания; последствия хирургического лечения или выраженные остаточные изменения легких и плевры, сопровождающиеся дыхательной (легочной) недостаточностью II степени и более; при неэффективности лечения или отказе от него. Активный прогрессирующий, генерализованный туберкулез с сочетанным поражением различных органов и систем, независимо от характера течения, давности и исхода);

4.6.3. Сифилис в заразном периоде;

4.6.4. Вирусные инфекции, микозы, педикулез и другие инфестации, с поражениями открытых участков кожи и слизистых оболочек;

4.6.5. Гельминтозы;

4.6.6. Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями;

4.6.7. Воспалительные заболевания центральной нервной системы (тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений);

4.6.8. Системные атрофии, поражающие преимущественно центральную нервную систему, экстрапирамидные и другие двигательные нарушения,

демиелинизирующие болезни центральной нервной системы (тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений);

4.6.9. Другие дегенеративные болезни центральной нервной системы (тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений);

4.6.10. Хронические болезни кожи и подкожной клетчатки (тяжелые формы заболеваний).

4.7. Медицинский осмотр, лабораторные и функциональные исследования необходимо пройти в медицинском учреждении, имеющем соответствующую лицензию.

4.7.1. Результаты прохождения обязательного предварительного медицинского осмотра фиксируются в медицинской справке, утвержденной Приказом Минздрава России от 15.12.2014 N 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», которая обязательно сдается в Приемную комиссию при подаче документов в объявленные сроки.

4.7.2. При раннем прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра, медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее полугода (6 месяцев) до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

3) Возможность приема документов в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи", не предусмотрена в Колледже.

4.9. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в п.4.8. настоящих Правил приема способов (за исключением личной подачи документов), принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил приема.

4.11. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.8. настоящих Правил приема.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания.

5.1. Вступительные психологические испытания в Колледже при приеме на обучение проводятся в письменной форме путем собеседования и тестирования, состоящего из двух частей, с помощью электронно-информационных средств по специальностям 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств.

5.2. В соответствии п.29 Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям:

31.02.01 Лечебное дело - психологическое испытание;

31.02.02 Акушерское дело - психологическое испытание;

34.02.01 Сестринское дело - психологическое испытание.

5.3. Для проведения вступительного психологического испытания формируются экзаменационные группы абитуриентов.

5.4. Продолжительность вступительного психологического испытания для одной группы составляет не более 70 минут.

5.5. В один день может проводиться только одно вступительное психологическое испытание для данной группы.

5.6. Перед каждым вступительным психологическим испытанием для абитуриентов членами экзаменационной комиссии проводится консультация по содержанию программы вступительного психологического испытания, по предъявляемым требованиям, критериям оценки, технологии проведения вступительного психологического испытания и т.п.

5.7. Расписание вступительных психологических испытаний утверждается ответственным секретарем приемной комиссии и доводится до сведения абитуриентов и членов экзаменационной комиссии Колледжа (помещается на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Колледжа) не позднее чем за 10 дней до начала вступительных психологических испытаний.

В расписании вступительных психологических испытаний для каждого вступительного психологического испытания указывается:

- наименование вступительного психологического испытания;

- вид проведения вступительного испытания (тестирование и (или) собеседование);

- дата, время и место проведения вступительного психологического испытания (тестирование и (или) собеседование);
- дата, время и место объявления результатов сдачи вступительного психологического испытания.

В расписании вступительных психологических испытаний фамилии председателя и членов экзаменационных комиссий не указываются.

5.8. Вступительные психологические испытания проводятся в специально подготовленном помещении, обеспечивающем необходимые условия абитуриентам для подготовки и сдачи вступительных психологических испытаний.

5.9. Консультации абитуриентов с экзаменаторами во время проведения вступительных психологических испытаний допускаются только в части формулировки вопросов теста или собеседования.

5.10. Оценка за вступительное психологическое испытание ставится по форме «зачет/незачет» по результатам тестирования и собеседования и удостоверяется подписями двух экзаменаторов. В критерии оценки теста и собеседования абитуриентов входит наличие у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам, являющееся необходимым условием для допуска поступающих к обучению по выбранным образовательным программам.

5.11. Результаты вступительного психологического испытания объявляются в форме списка, включающего всех прошедших данное вступительное психологическое испытание, для обеспечения возможности абитуриенту ознакомиться не только со своим результатом, но и получить информацию об общих результатах сдачи вступительного психологического испытания.

5.12. Лица, опоздавшие на вступительные психологические испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии.

5.13. Лица, не явившиеся на вступительные психологические испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, допускаются к сдаче пропущенных вступительных испытаний в параллельных группах или индивидуально по разрешению ответственного секретаря приемной комиссии в пределах установленных сроков проведения вступительных психологических испытаний.

5.14. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные психологические испытания без уважительных причин, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы по собственному желанию в период проведения вступительных психологических испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются и не участвуют в конкурсе.

Абитуриенты, забравшие документы по собственному желанию после окончания вступительных психологических испытаний до подведения итогов конкурса, не участвуют в конкурсе.

5.15. Повторная сдача абитуриентами вступительного психологического испытания непрошедшими тестирование либо получившими оценку «незачет» не

допускается.

5.16. Вступительное психологическое испытание оформляется экзаменационным листом и экзаменационной ведомостью.

5.17. Результаты вступительного психологического испытания объявляются на следующий рабочий день после их проведения, путем размещения информации на официальном сайте образовательного учреждения.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом

- Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- б) для слабовидящих:
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
 - задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
- в) для глухих и слабослышащих:
- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания (тестирования или собеседования). При этом поступающий имеет право ознакомиться с результатами тестирования и/или собеседования в порядке, установленном Колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами тестирования и/или собеседования, полученными в ходе вступительных испытаний.

7.3. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и

экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.4. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

VIII. Зачисление в Колледж.

8.1. В соответствии с п.43 Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **в срок не позднее 16 ч.00 мин. 17 августа.**

Непредоставление в указанный срок поступающим оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также медицинских документов, содержащих исчерпывающие сведения и данные о прохождении медицинского осмотра и о проведении лабораторных и функциональных исследований, предусмотренных настоящими Правилами, влечет за собой не включение его в число лиц, рассматриваемых Приемной комиссией для рекомендации к зачислению.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых

поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

8.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл) , учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

при равенстве средних баллов, указанных в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации у поступающих, приоритет при зачислении отдается абитуриенту, имеющему более высокий балл по профильному предмету: для специальностей «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» - **биология**, для специальности «Фармация» - **химия**.

8.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.6. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и

Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.7. Указанные в пунктах 8.3-8.6 настоящих Правил критерии применяются также в случае, если численность поступающих на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц превышает количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг.

8.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.

IX. Особенности приема в Колледж в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации

9.1. В период действия соответствующего решения Департамента профессионального образования Томской области, принятого, исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Томской области, а также с учетом принятых в Томской области мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. №239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. №316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", прием на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с требованиями принятых нормативно-правовых актов.

Приложение №1
к Правилам приема в
Областное государственное профессиональное
образовательное учреждение
«Томский базовый медицинский колледж»

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме**

Директору Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский базовый медицинский колледж» Ложкиной Татьяне Юрьевне

от: Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения « ____ » _____ г. Место рождения _____ _____	Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____ Когда выдан « ____ » _____ г. Кем выдан _____ _____ _____
---	---

проживающий(ей) по адресу: _____

личный телефон _____ домашний (при наличии) _____

Личный адрес электронной почты _____

Прошу принять меня в ОГБПОУ «ТБМК» на обучение по направлению подготовки (специальности):

1. (приоритетная специальность) _____

_____ бюджетной коммерческой основе (указать что-то одно)
по очной по очно-заочной форме обучения (указать что-то одно)

2. (дополнительная специальность) _____

_____ бюджетной коммерческой основе (указать что-то одно)
по очной по очно-заочной форме обучения (указать что-то одно)

3. (дополнительная специальность) _____

_____ бюджетной коммерческой основе (указать что-то одно)
по очной по очно-заочной форме обучения (указать что-то одно)

4. (дополнительная специальность) _____

_____ бюджетной коммерческой основе (указать что-то одно)
по очной по очно-заочной форме обучения (указать что-то одно)

5. (дополнительная специальность) _____

_____ бюджетной коммерческой основе (указать что-то одно)
по очной по очно-заочной форме обучения (указать что-то одно)

6. (дополнительная специальность) _____

_____ бюджетной коммерческой основе (указать что-то одно)
по очной по очно-заочной форме обучения (указать что-то одно)

О себе сообщают следующее:

Окончил(а) в _____ году учебное заведение: _____

(полное наименование образовательного учреждения из документа об образовании)

Уровень образования 9 классов 11 классов

Документ об образовании: аттестат диплом Серия _____ № _____

Иностранный язык: английский немецкий французский другой _____

Наличие договора о целевом обучении: имеется не имеется

Наличие индивидуальных достижений: _____

(1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" ; 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"; 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)"; 4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр; 5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – указываются имеющиеся с приложением подтверждающих документов)

Общежитие: нуждаюсь не нуждаюсь

Отношусь к категории:

дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа

инвалиды лица с ОВЗ (имеется ПМПК)

Сведения о родителях/законных представителях (фамилия, имя, отчество; место жительства; кем и где работают, наименование предприятия, организации, занимаемая должность):

Отец: _____

Личный контактный телефон: _____

Мать: _____

Личный контактный телефон: _____

Адрес электронной почты родителей (для официальной переписки) _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые не впервые _____
(подпись поступающего)

С копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности и приложения к ней, копией свидетельства о государственной аккредитации и приложения к нему, с Уставом ОГБПОУ «ТБМК», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, с

положением об обработке и защите персональных данных, правилами приема в ОГБПОУ «ТБМК», правилами подачи апелляций ознакомлен(а) _____
(подпись поступающего)

С датой подачи (предоставления) оригинала документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации в ОГБПОУ «Томский базовый медицинский колледж» ознакомлен(а)

на бюджетной основе /на коммерческой основе **до «17» августа 2021 г.** _____
(подпись поступающего)

Согласен(а) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись поступающего)

(подпись родителя/ законного представителя поступающего)

Предоставленные в приемную комиссию документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

«_____» _____ 2021 г. Подпись секретаря приемной комиссии _____

Приложение №2
к Правилам приема в
Областное государственное
профессиональное
образовательное учреждение
«Томский базовый медицинский колледж»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о допуске к вступительному испытанию при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств

Уважаемый абитуриент!

(фамилия, имя, отчество полностью)

Приемная комиссия Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский базовый медицинский колледж» настоящим уведомляет, что в соответствии с установленными требованиями Вы допущены к вступительному испытанию при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств в виде психологического испытания физических лиц, претендующих на поступление в ОГБПОУ «ТБМК».

Специальность(и)	
Номер группы психологического испытания	
Вид психологического испытания:	
Место проведения психологического испытания:	
Дата и время проведения психологического испытания:	
Время начала и окончания регистрации:	

При себе иметь паспорт (свидетельство о рождении) и настоящее уведомление.

Важно! В случае опоздания на регистрацию Вы будете считаться не явившимся на психологическое испытание.

Примечание:

1. Повторная сдача вступительного испытания при получении оценки "незачтено" не допускается.
2. Поступающие выбывают из конкурсного отбора и не подлежат зачислению в следующих случаях:
 - неявки на вступительное испытание без уважительной причины;
 - получения результата "незачтено";
 - удаления со вступительного испытания за нарушение правил проведения вступительного испытания;
 - выдачи им документов по их собственному желанию.
3. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в установленные сроки.

Представитель ОГБПОУ «ТБМК»: _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

«__» _____ 2021 года

Экземпляр настоящего уведомления получен

«__» _____ 2021 г. Подпись _____
подпись Абитуриента/законного представителя Абитуриента